



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด จำนวน ๒ รายการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป โดยวิธีประมูลด้วยวาจา ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขการขายทอดตลาดและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๒.๑ คณะกรรมการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาผู้มีหน้าที่ขายทอดตลาดพัสดุนี้ตลอดจนผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามเข้าเสนอราคา

๒.๒ ผู้ประสงค์เข้าประมูลราคา ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการฯ แจงให้ทราบก่อนการสุ้ราคา

๒.๓ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๒.๔ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยฯ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ได้

๒.๕ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำ จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) และต้องชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯ บอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ จะริบเงินมัดจำทั้งหมดและขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาด ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากมหาวิทยาลัยฯ จะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

/๒.๖ ผู้ชนะการเสนอราคา...

๒.๖ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ไม่ได้

๒.๗ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

๒.๘ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทนเว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อมหาวิทยาลัยฯ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๒.๙ การขายทอดตลาดพัสดุจะกระทำโดยวิธีประมูลด้วยวาจาต่อหน้าคณะกรรมการฯ และต่อหน้าผู้สุ่มราคาที่มีอยู่ และการเสนอราคาแต่ละครั้งของคณะกรรมการฯ และขานราคาที่เสนอ ๓ ครั้ง สำหรับครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้สนใจจะเสนอราคาให้สูงขึ้นอีกก็ย่อมกระทำได้ แต่เมื่อคณะกรรมการฯ ได้ขานราคาครั้งสุดท้ายครบ ๓ ครั้งแล้ว ให้ถือว่าเป็นราคาสูงสุด และผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาสูงขึ้นครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาย่อมพินความผูกพันซึ่งตนเสนอ เมื่อคณะกรรมการฯ ถอนการขายทอดตลาด

๒.๑๑ พักติที่นำออกมาขายทอดตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันที่ประมูล โดยขายพร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ปรากฏตามสภาพที่เห็น ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

๒.๑๒ รายการใดหากมีกฎหมายให้มีการขออนุญาต จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องก่อนรับสิ่งของนั้นๆไปจากทางราชการ

๒.๑๓ ถ้าผู้ชนะการประมูลไม่ชำระเงินค่าพัสดุที่ชำระเต็มสภาพที่ประมูลได้คณะกรรมการขายทอดตลาดจะนำพัสดุนั้นออกมาขายทอดตลาดใหม่อีกครั้ง และจะแจ้งให้ผู้ประมูลได้ทราบกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ที่จะทำการขายทอดตลาดใหม่ หากการขายทอดตลาดครั้งหลังนี้ได้เงินเท่าใด เมื่อหักค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมแล้วไม่คุ้มราคาขายทอดตลาดครั้งก่อน ผู้ชนะการประมูลได้เดิมต้องชำระเงินส่วนที่ขาดนั้นให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันขายทอดตลาดครั้งใหม่เสร็จสิ้นแล้ว

๒.๑๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุที่ชำระเต็มสภาพนี้ได้ ถ้ามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เห็นว่าราคาซึ่งผู้ประมูลราคาสูงสุดนั้นยังไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา อาจถอนพัสดุที่ชำระเต็มสภาพนั้น จากการขายทอดตลาดได้ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นเด็ดขาด ผู้เข้าประมูลราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

/๓. กำหนดการ...

๓.กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น ณ งานพัสดุ อาคารพัสดุกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา หากผู้เสนอราคาไม่เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาดตามที่กำหนดถือว่ายินยอม หรือยอมรับ หรือรับทราบ รายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุที่ขายทอดตลาดครั้งนี้แล้วจะมาทักท้วงในภายหลังมิได้

๓.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ งานพัสดุ อาคารพัสดุกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในกรณีบุคคลธรรมดาต้องนำสำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ที่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่าย และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีนิติบุคคลต้องนำสำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีตัวแทนให้นำหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของ มหาวิทยาลัยฯและนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน มหาวิทยาลัยฯจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๑.๑๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจ สามารถติดต่อขอรับเอกสารการขายทอดตลาด ได้ที่งานพัสดุ อาคารพัสดุกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๙ ๙๖๐๘ ในวัน และเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.yru.ac.th/th/procurement/announcement/๒๕๖๖>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญสิทธิ์ ไชยชนะ)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

เอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ ๙/๒๕๖๖
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ซึ่งต่อไปในเอกสารนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๒ รายการ โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

๑.๑ รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด

๑.๒ แบบยื่นยื่นการเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๒.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล

๒.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกลิขสิทธิ์หรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมรับขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นนั้น

๒.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

๒.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๓. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อ มหาวิทยาลัยฯ ในวันที่ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา

๓.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล

๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม

๓) สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และต้นฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน

๔. เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๐.๓๐ น ณ งานพัสดุ อาคารพัสดุกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา หากผู้เสนอราคาไม่เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ตามที่กำหนด ถือว่ายินยอม หรือยอมรับ หรือรับทราบ รายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุที่ขายทอดตลาด ครั้งนี้แล้วจะมาทักท้วงในภายหลังมิได้

/๔.๒ ผู้เข้าร่วม...

๔.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลขในวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ งานพัสดุ อาคารพัสดุกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ในกรณีบุคคลธรรมดาต้องนำสำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้ที่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่าย และสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีนิติบุคคลต้องนำสำเนาหนังสือบริษัทสนธิ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีตัวแทนให้นำหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ และติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัยฯและนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนมหาวิทยาลัยฯจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๑.๓๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓ คณะกรรมการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาผู้มีหน้าที่ขายทอดตลาดพัสดุครั้งนี้ตลอดจนผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามเข้าเสนอราคา

๔.๔ ผู้ประสงค์เข้าประมูลราคา ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการฯ แจ้งให้ทราบก่อนการสุ้ราคา

๔.๕ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๔.๖ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยฯ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๔.๗ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำ จำนวนเงิน ๓๒,๒๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) และต้องชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่มหาวิทยาลัยฯบอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯจะริบเงินมัดจำทั้งหมดและขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาด ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากมหาวิทยาลัยฯจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๘ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ไม่ได้

๔.๙ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุออกไปจากมหาวิทยาลัยฯภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

๔.๑๐ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อมหาวิทยาลัยฯ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๔.๑๑ การขายทอดตลาดพัสดุจะกระทำโดยวิธีประมูลด้วยวาจาต่อหน้าคณะกรรมการฯ และต่อหน้าผู้ซื้อราคาที่มีอยู่ และการเสนอราคาแต่ละครั้งของคณะกรรมการฯ และขานราคาที่เสนอ ๓ ครั้ง สำหรับครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ผู้สนใจจะเสนอราคาให้สูงขึ้นอีกก็ย่อมกระทำได้ แต่เมื่อคณะกรรมการฯ ได้ขานราคาครั้งสุดท้ายครบ ๓ ครั้งแล้ว ให้ถือว่าเป็นราคาสูงสุด และผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาสูงขึ้นครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๔.๑๒ ผู้เสนอราคาย่อมพ้นความผูกพันซึ่งตนเสนอ เมื่อคณะกรรมการฯ ถอนการขายทอดตลาด

๔.๑๓ พัสดุที่นำออกมาขายทอดตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันที่ประมูล โดยขายพร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ปรากฏตามสภาพที่เห็น ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้องหรือร้องขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

๔.๑๔ รายการใดหากมีกฎหมายให้มีการขออนุญาต จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องก่อนรับสิ่งของนั้นๆ ไปจากทางราชการ

๔.๑๕ ถ้าผู้ชนะการประมูลไม่ชำระเงินค่าพัสดุที่ชำระเต็มสภาพที่ประมูลได้คณะกรรมการขายทอดตลาดจะนำพัสดุนั้นออกมาขายทอดตลาดใหม่อีกครั้ง และจะแจ้งให้ผู้ประมูลได้ทราบกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ที่จะทำการขายทอดตลาดใหม่ หากการขายทอดตลาดครั้งหลังนี้ได้เงินเท่าใด เมื่อหักค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมแล้วไม่คุ้มราคาขายทอดตลาดครั้งก่อน ผู้ชนะการประมูลได้เดิมต้องชำระเงินส่วนที่ขาดนั้นให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันขายทอดตลาดครั้งใหม่เสร็จสิ้นแล้ว

๔.๑๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุที่ชำระเต็มสภาพนี้ได้ ถ้ามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เห็นว่าราคาซึ่งผู้ประมูลราคาสูงสุดนั้นยังไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา อาจถอนพัสดุที่ชำระเต็มสภาพนั้น จากการขายทอดตลาดได้และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา เป็นเด็ดขาด ผู้เข้าประมูลราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์ในการและสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวม

๕.๒ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์จะไม่พิจารณาของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตามข้อ ๔.๒

๕.๓ มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ หากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่าจะอาจมีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือจะยกเลิกการดำเนินการขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินของ มหาวิทยาลัยฯ ถือว่าเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๕.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อ มหาวิทยาลัยฯ ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัยฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าวและอาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอราคาขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ของ มหาวิทยาลัยฯ ที่จะฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอราคารายนั้น

๖. อัตราค่าปรับ

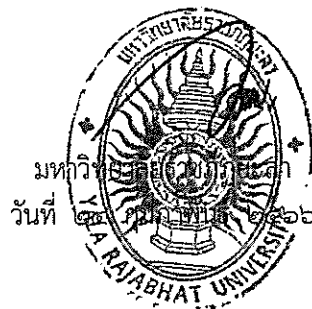
ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคา ไม่ทำการขนย้ายพัสดุออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ ๔.๗ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ที่จะเรียกค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวันของราคาพัสดุที่ประมูลได้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ของ มหาวิทยาลัยฯ ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้น (ถ้ามี) จากการขายทอดตลาด หรือ การยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้

๗. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการรื้อถอนพัสดุที่ขายทอดตลาด ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องในทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยฯ อันเกิดจากการรื้อถอนในครั้งนั้น ซึ่งหากมีความชำรุดบกพร่องเช่นว่านั้น ผู้ชนะการเสนอราคายินยอมที่จะชำระค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมแก้ไขให้ติดตั้งเดิมภายในระยะเวลา ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก มหาวิทยาลัยฯ

๘. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

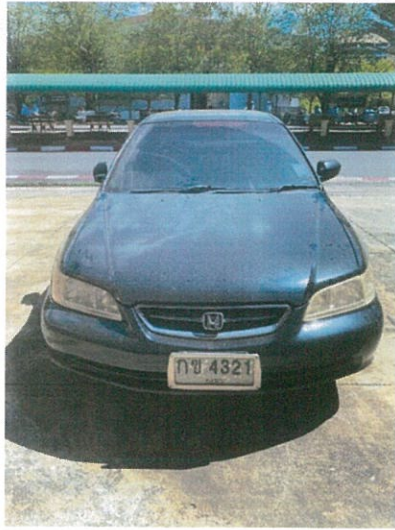
ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



รายละเอียดการประเมินราคาพัสดุ
งานธุรการและสารบรรณ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ที่	รายการ	จำนวน	ราคากลางต่อหน่วย	ราคารวม
๑	รถยนต์นั่ง HONDA หมายเลขทะเบียน กข ๔๓๒๑ ยะลา รุ่น ACCORD แบบ VTL-ASL ขนาด ๒,๒๕๔ CC. หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๓.๐๑.๑๖	๑ คัน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๒	รถยนต์ ยี่ห้อ มิตซูบิชิ รุ่น SPACE WAGON สีขาว รุ่นปี ๒๐๐๖ ขนาด ๒,๔๐๐ CC. หมายเลขทะเบียน กค ๒๕๓๕ ยะลา หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๓.๐๑.๑๗	๑ คัน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)			๑๖๐,๐๐๐

รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน กข ๔๓๒๑ ยะลา



รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน กค ๒๕๓๕ ยะลา

