

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

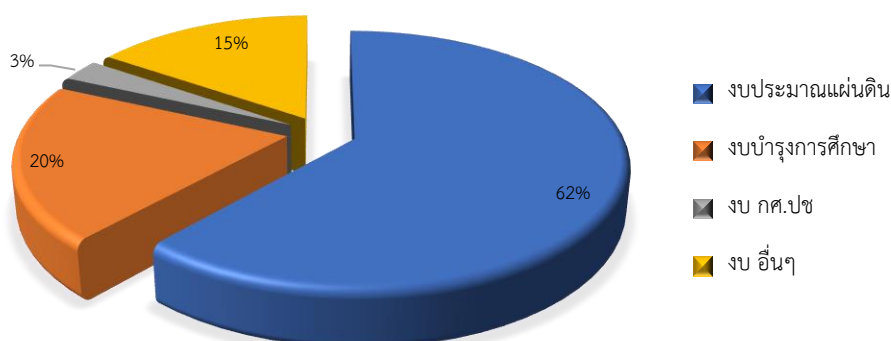
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาได้มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเป็นเงินทั้งสิ้น 292,760,235.64 บาท แสดงดังตารางที่ 1.1 และภาพที่ 1.1 พบว่า งบประมาณแผ่นดินมีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุมากที่สุดคิดเป็นวงเงินงบประมาณ 180,651,997.- บาท หรือร้อยละ 62 รองลงมา คือ งบบำรุงการศึกษามีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประมาณ 58,565,728.45 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20 และ งบโครงการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช) มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างน้อยที่สุดคิดเป็นวงเงินงบประมาณ 8,172,200.02 บาท หรือร้อยละ 3 ตามลำดับ

ตารางที่ 1. 1 งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบประมาณ	งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
งบประมาณแผ่นดิน	180,651,997.00
งบบำรุงการศึกษา	58,565,728.45
งบ กศ.ปช	8,172,200.02
งบ อื่นๆ	45,370,310.17
รวม	292,760,235.64

หมายเหตุ งบอื่น ๆ ประกอบด้วย โครงการศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์ (CLC), ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา (UBI), รายได้อาคารสถานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา, โครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจแก่นักศึกษา YRU Plaza, งบบัณฑิตศึกษา, รายได้ค่าสมัคร, รายได้กองทุนพัฒนาบุคลากร, รายได้จากการดำเนินงานอื่น, สาคิต, โครงการเบตงหมื่นล้าน, งบจังหวัด, โครงการการบริการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาเทคโนโลยีในชุมชนภาคใต้ชายแดน (คลินิก), โครงการปฏิรูประบบ อววน. และโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG)

งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ภาพที่ 1. 1 งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

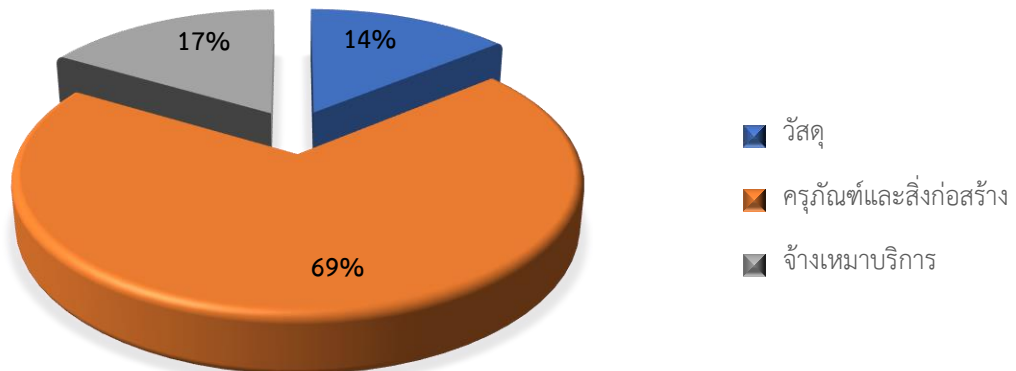
ซึ่งแต่ละงบประมาณมีการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งจ้างเหมาบริการต่าง ๆ แสดงดังตารางที่ 1.2 และแสดงดังภาพที่ 1.2-1.6

ตารางที่ 1.2 แสดงการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยแยกแต่ละงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ	งบประมาณ (บาท)				
	งบประมาณแผ่นดิน	งบบำรุงการศึกษา	งบ กศ.ปช	งบอื่นๆ	รวม
ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	125,405,150.00	18,578,101.06	2,671,200.83	7,930,140.00	154,584,591.89
วัสดุ	25,414,551.04	12,473,004.53	3,459,285.00	10,312,303.55	51,659,144.12
จ้างเหมาบริการ	29,832,295.96	27,514,622.86	2,041,714.19	27,127,866.62	86,516,499.63

จากตารางที่ 1.2 พบว่า การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างมีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุดเป็นเงิน 154,584,591.89 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52.80 โดยแบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดินมากที่สุด คือ 125,405,150.- บาท ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างเป็นเงิน 138,289,900.- บาท ส่วนต่างที่เกิดขึ้นเป็นผลจากการจ้างก่อสร้างสนามกีฬาและสุขภาพเกิดความล่าช้า เป็นผลให้การเบิกจ่ายไม่ทันไปตามวงงานวงเงินของสัญญา จึงทำให้งานจ้างก่อสร้างสนามกีฬาและสุขภาพที่ได้รับงบประมาณในปี พ.ศ. 2565 เป็นเงิน 54,363,200.- บาท และมีการเบิกจ่ายเพียง 2,058,675.- บาท และงบประมาณที่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเป็นเงิน 52,304,525.- บาท นอกจากนี้ยังมีครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างอีกหลายรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เนื่องด้วยผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างน้อยที่สุด คือ งบโครงการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช) มีการจัดซื้อจัดจ้างประมาณ 2,671,200.83 บาท รองลงมาคือการจ้างเหมาบริการ เป็นเงิน 86,516,499.63 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.55 เนื่องจากในปีงบประมาณดังกล่าวมีการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 583 คน และมีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 11 งวด โดยเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 8 งวด (กุมภาพันธ์-กันยายน 2564) และเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 งวด (ตุลาคม-ธันวาคม 2564) โดยเบิกจากงบประมาณแผ่นดิน และในปีงบประมาณดังกล่าวยังคงมีการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 561 คน และมีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 3 งวด (กรกฎาคม-กันยายน 2565) โดยเบิกจ่ายจากโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) และยังคงมีการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ประจำคณะ/ศูนย์/สำนัก ของเจ้าหน้าที่ประจำมหาวิทยาลัยอีกจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีการจ้างเหมาบริการอื่น ๆ อีกจำนวนมาก เพื่อให้การจัดกิจกรรมหรือโครงการสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และการจัดซื้อวัสดุน้อยที่สุด เป็นเงิน 51,659,144.12 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.65 ตามลำดับ

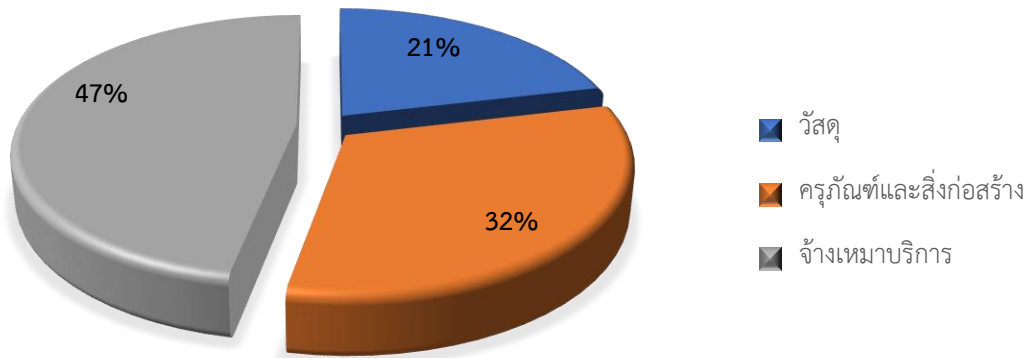
ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบประมาณแผ่นดิน



ภาพที่ 1.2 ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากภาพที่ 1.2 พบว่า งบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 69 เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้รับสิ่งก่อสร้างที่เป็นงบผูกพันตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565 จำนวน 1 รายการ คือ จ้างก่อสร้างสนามกีฬาและสุขภาพ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณสูง นอกจากนี้ในปีงบประมาณดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ จำนวน 207 รายการ และสิ่งก่อสร้างขนาดเล็ก จำนวน 9 รายการ จึงทำให้มีการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างมากที่สุด รองลงมาคือการจ้างเหมาบริการคิดเป็นร้อยละ 17 และการซื้อวัสดุคิดเป็นร้อยละ 14 ตามลำดับ ซึ่งการจ้างเหมาบริการในปีงบประมาณดังกล่าว มีการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประจำคณะ/ศูนย์/สำนัก รวมทั้งเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ในปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 ยังมีการจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 583 คน และมีการเบิกจ่ายทั้งสิ้น 11 งวด โดยเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 8 งวด (กุมภาพันธ์-กันยายน 2564) และเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 3 งวด (ตุลาคม-ธันวาคม 2564) นอกจากนี้ยังมีการจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จ้างทำสื่อ, จ้างถ่ายเอกสาร, จ้างทำวิดีโอ, และจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ เป็นต้น ส่วนการจัดซื้อวัสดุนั้นจะเป็นการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, วัสดุคอมพิวเตอร์, วัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุการเกษตร รวมถึงวัสดุอื่น ๆ อีกจำนวนมาก

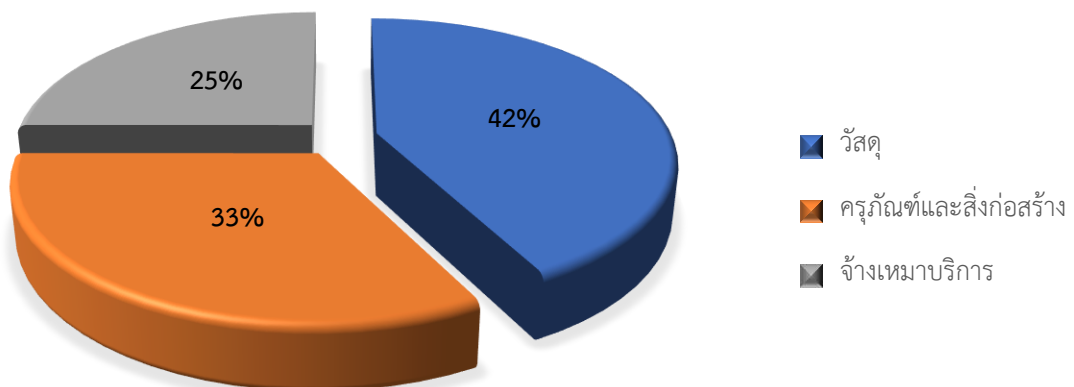
ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบบำรุงการศึกษา



ภาพที่ 1.3 ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากภาพที่ 1.3 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยมีการใช้งบบำรุงการศึกษา ในการจ้างเหมาบริการสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 47 เนื่องจากมีการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร/โครงการ/คณะ จำนวนมาก รองลงมาคือการซื้อครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง และการซื้อวัสดุ คิดเป็นร้อยละ 32 และ 21 ตามลำดับ

ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบโครงการศึกษา เพื่อปวงชน (กศ.ปช)

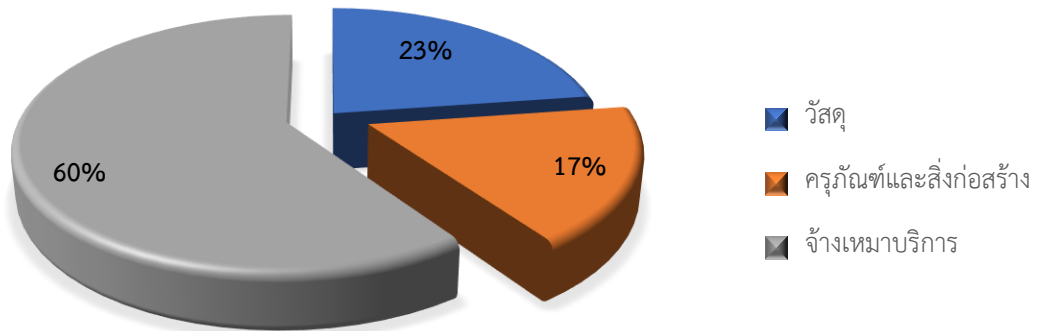


ภาพที่ 1.4 ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบโครงการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากภาพที่ 1.4 พบว่า งบโครงการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช) มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินทั้งสิ้น 8,172,200.02 บาท โดยแบ่งเป็นการจัดซื้อวัสดุร้อยละ 42, การซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 33 และการจ้างเหมาบริการร้อยละ 25 ตามลำดับ

ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบ อื่นๆ



ภาพที่ 1.5 ร้อยละประเภทการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากภาพที่ 1.5 พบว่า งบอื่น ๆ มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวงเงินทั้งสิ้น 45,370,310.17 บาท โดยแบ่งเป็นการจ้างเหมาบริการสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 60 เนื่องจากในปีงบประมาณดังกล่าวมีการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่โครงการขับเคลื่อนที่เศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ระยะที่ 2 จำนวน 561 คน มีการเบิกจ่ายจำนวน 3 งวด (กรกฎาคม-กันยายน 2565) และยังมีการจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จ้างทำบรรจุภัณฑ์, จ้างทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ, จ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ และจ้างถ่ายเอกสาร เป็นต้น รองลงมา คือ การจัดซื้อวัสดุคิดเป็นร้อยละ 23 และการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 17 ตามลำดับ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยใช้งบอื่น ๆ สามารถแยกประเภทรายจ่าย แสดงดังตารางที่ 1.3 และภาพที่ 1.6 ดังนี้

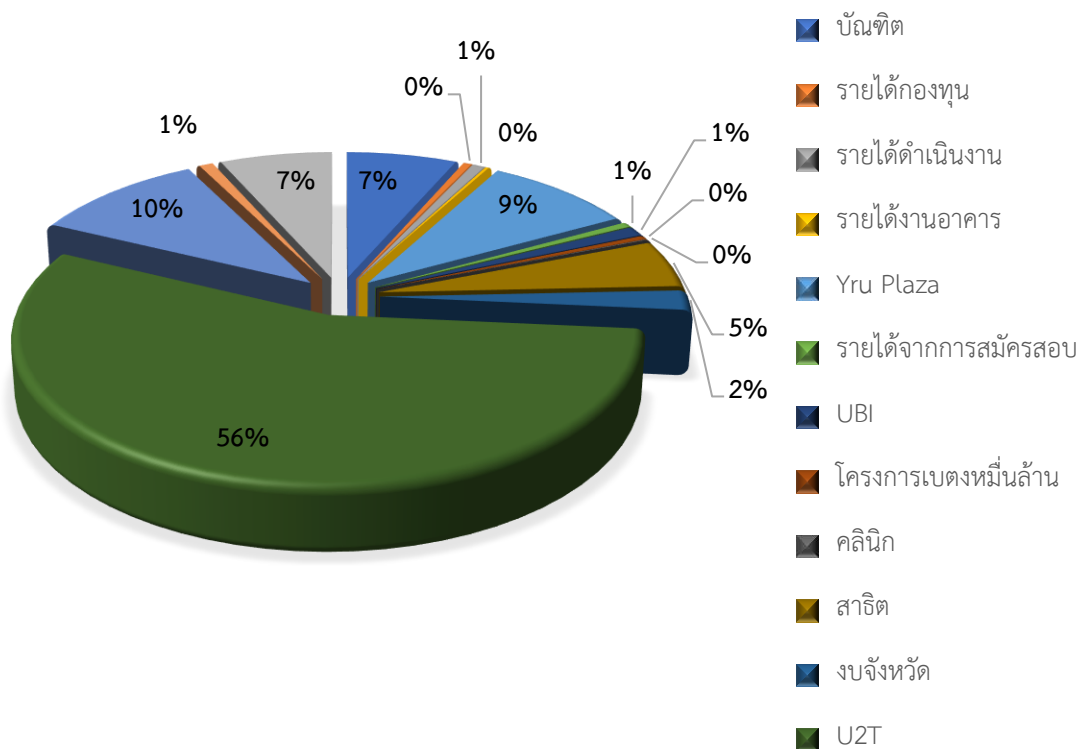
ตารางที่ 1.3 แสดงงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยแยกประเภทรายจ่ายงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)

งบประมาณ	งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
U2T	25,256,204.70
อววน	4,703,020.50
Yru Plaza	4,083,751.27
เงินคงคลัง	3,036,600.00
บัณฑิต	2,985,555.70
สาธิต	2,348,645.00
งบจังหวัด	975,386.00

ตารางที่ 1.3 แสดงงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยแยกประเภทรายจ่ายงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ต่อ)

งบประมาณ	งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท)
UBI	479,200.00
CLC	375,677.00
รายได้ดำเนินงาน	342,530.00
รายได้จากการสมัครสอบ	248,466.00
รายได้กองทุน	221,220.00
โครงการเบตงหมื่นล้าน	188,000.00
รายได้งานอาคาร	88,839.00
คลินิก	37,215.00
รวม	45,370,310.17

ร้อยละการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยแยกประเภทรายจ่ายของงบอื่น ๆ



ภาพที่ 1.6 ร้อยละการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยแยกประเภทรายจ่ายของงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จากตารางที่ 1.3 และภาพที่ 1.6 พบว่า การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยใช้งบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แบ่งเป็น งบประมาณโครงการขับเคลื่อนที่เศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T for BCG) ระยะที่ 2 มีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสูงสุดคิดเป็นร้อยละ 56 รองลงมาคือ งบประมาณโครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจแก่นักศึกษา YRU Plaza คิดเป็นร้อยละ 10 และการจัดซื้อจัดจ้างที่น้อยที่สุด คือ รายได้งานอาคาร, โครงการการบริการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาเทคโนโลยีในชุมชนภาคใต้ชายแดน (คลินิก) คิดเป็นร้อยละ 0 ของงบประมาณทั้งหมด และโครงการเบตงหมื่นล้าน คิดเป็นร้อยละ 0.41 ของงบประมาณทั้งหมด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น 138,289,900.- บาท สำหรับการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในปีที่ผ่านมาโดยจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น 137,742,320.- บาท และในปีงบประมาณดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณผูกพันรายการจ้างก่อสร้างสนามกีฬาและสุขภาพ เป็นเงิน 54,363,200.- บาท และในการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างที่ไม่ใช่งบผูกพันสามารถประหยัดงบประมาณได้ถึง 547,580.- บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.40 ของงบประมาณทั้งหมด ซึ่งแสดงดังตารางที่ 1.4

ตารางที่ 1.4 แสดงการเปรียบเทียบการใช้งบประมาณในการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2565

พ.ศ.	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่จัดหา (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ ประหยัด (บาท)	ร้อยละ
2560	55,266,920.00	55,182,793.00	84,127.00	0.15
2561	177,600,570.00	171,615,164.00	5,985,406.00	3.37
2562	137,599,700.00	135,662,880.00	1,936,820.00	1.43
2563	151,588,800.00	151,041,418.00	547,382.00	0.36
2564	158,843,700.00	158,539,252.00	304,448.00	0.19
2565	138,289,900.00	137,742,320.00	547,580.00	0.40

จากตารางที่ 1.4 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เป็นเงิน 137,742,320.- บาท แต่มีการเบิกจ่ายจริงเพียง 125,405,150.- บาท เนื่องจากงานจ้างก่อสร้างสนามกีฬาและสุขภาพมีการเบิกจ่ายที่ล่าช้า ซึ่งไม่เป็นไปตามวงงานวงเงินของสัญญา รวมทั้งครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างบางรายการไม่สามารถเบิกจ่ายได้ปีงบประมาณดังกล่าว เป็นผลจากการระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยก็สามารถดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้างซึ่งประหยัดงบประมาณได้ถึง 547,580.- บาท ซึ่งมากกว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรครุภัณฑ์เป็นรายตัวมากถึง 207 รายการจากเดิมที่ได้รับจัดสรรเป็นชุดครุภัณฑ์ ทำให้สามารถต่อรองราคาครุภัณฑ์ได้ นอกจากนี้ในปีงบประมาณ

ดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้าง จำนวน 9 รายการ ซึ่งในปีพบว่าราคากลางสิ่งก่อสร้างและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมีวงเงินเท่ากัน ทำให้ผู้ยื่นเสนอราคาจำเป็นต้องเสนอราคาให้ต่ำกว่าราคากลางสิ่งก่อสร้างและต่ำกว่างบประมาณ ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถประหยัดงบประมาณได้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก กรณีวงเงินงบประมาณเกิน 500,000.- บาท และวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีวงเงินงบประมาณต่ำกว่า 500,000.- บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสิ่งก่อสร้างผูกพัน จำนวน 1 รายการ คือ จ้างก่อสร้างศูนย์กีฬาและสุขภาพ เป็นเงิน 54,363,200.- บาท

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

1. การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือการกำหนดราคากลางของครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะยากและราคาค่อนข้างสูง เนื่องจากไม่มีราคามาตรฐานของสินค้าที่กำหนดไว้
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ เนื่องจากส่วนราชการดำเนินการล่าช้า ทำให้พัสดุไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุได้
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาตั้งอยู่ในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนใต้ ซึ่งเป็นพื้นที่เสี่ยง ทำให้มีข้อจำกัดในการคัดเลือกผู้รับจ้าง/ผู้ขาย
4. การจัดทำราคากลางงานก่อสร้างมีความล่าช้า เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลามีจำนวนบุคลากรในการออกแบบไม่เพียงพอ ส่งผลให้การทำงานในขั้นตอนจัดทำมีความล่าช้าเช่นกัน
5. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจะประกอบด้วยกฎกระทรวง หนังสือเวียนที่มีการปรับปรุงพัฒนาหรือมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา เพื่อความสะดวก ความรวดเร็ว และความคล่องตัวแก่ผู้ปฏิบัติงาน แต่พบว่าปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ บ่อยครั้ง ทำให้ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเกิดความสับสนในกฎระเบียบต่างๆหรือเกิดความเข้าใจที่ไม่ชัดเจนในระเบียบนั้นๆ
6. การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือการกำหนดราคากลางของครุภัณฑ์มีระเบียบที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมจากในอดีต ซึ่งในปัจจุบันจะต้องมีการสนับสนุนการใช้วัสดุหรือสินค้าที่ผลิตในประเทศก่อน แต่ปัจจุบันส่วนราชการยังไม่เข้าใจหลักการปฏิบัติ ทำให้เกิดการแก้ไขเอกสารหลายครั้ง ซึ่งทำให้เสียเวลาในปฏิบัติงานและทำให้เกิดการทำงานซ้ำซ้อน
7. ปัจจุบันส่วนราชการมีการให้เจ้าหน้าที่ประจำคณะ/ ศูนย์/ สำนัก และเจ้าหน้าที่โครงการในการติดต่อประสานงาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวมีการปรับเปลี่ยนงานอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากขาดความมั่นคงในการปฏิบัติงาน ทำให้การติดต่อประสานงานเกิดรอยต่อ นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ดังกล่าวขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานพัสดุ

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การจัดหาครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในกรณีที่ใช้งบประมาณสูง ควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อให้เกิดการแข่งขัน ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการประหยัดงบประมาณในการจัดหา
2. ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการกำหนดราคากลางทั้งส่วนของครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้คณะกรรมการดังกล่าวมีความรู้ทั้งในเรื่องกฎหมาย ระเบียบ รวมทั้งควรแต่งตั้งผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับงานซื้อหรือจ้างนั้นๆ เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย
3. ในการจัดหาพัสดุควรมีการสืบราคากลางจากท้องตลาด หรือจากเว็บไซต์ที่เชื่อถือได้ รวมทั้งควรมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลในการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อพัสดุ
4. ควรมีแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัด ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีขั้นตอน และแนวทางที่ชัดเจน
5. ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้แก่ส่วนราชการในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบ และมีการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ยังลดระยะเวลาในปฏิบัติงาน